

**План работы консультационного пункта  
для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольные  
учреждения на 2020-2021 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** Обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания и образования, оказание квалифицированной психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, воспитывающимся на дому, поддержка всестороннего развития личности детей.

**ЗАДАЧИ:**

1. Оказание всесторонней помощи родителям детей от 2-х месяцев до 8 лет, не посещающих образовательную организацию, в целях обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
3. Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательную организацию.

№	Мероприятие	Форма проведения	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Нормативно-методическая деятельность</b>				
1.1	Нормативно правовые документы, регулирующие и регламентирующие деятельность Консультационного пункта ОО	Изучения документов	Август	Все участники КП
1.2	Посещение конференции по вопросам развитие сети КЦ и создание региональных ресурсных КП. помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет.	Конференции	В течение года	зам. зав. по УВР участник КП
<b>2. Информационно-организационные мероприятия</b>				
2.1	Формирование кадрового состава КП ОО	Список специалистов	Август	Заведующий Руководитель КП
2.2	Составление плана работы КП на 2020-2021уч.г.	Педагогический совет	Сентябрь	Участники КП
2.3	Утверждение годового плана работы КП на 2020-2021уч.год.	Административное совещание	сентябрь	Руководитель и участники КП
2.4	Информирование общественности о работе КП на базе МБДОУ «Детский сад № 42»	На сайте ОО, Рекламные буклеты, Листовки и др.	Октябрь	Все участники КП

2. 5	Формирование базы обращений родителей (законных представителей) имеющих детей дошкольного возраста, не посещающих ОО	Ведение журнала	В течение всего уч.года.	Руководитель КП
2. 6	Создание банка методического и дидактического материала по воспитанию и обучению, развития детей дошкольного возраста.	Темы и консультационный материал прилагается в методическую «папку-копилку» ОО КП	По запросам родителей в течение уч. года	Все участники КП
<b>3. Организация работы с родителями (законными представителями)</b>				
3. 1	Запись на консультирование	по телефону, электронное обращение	В течение всего уч.года в часы работы ОО	Руководитель КП (ведение журнала записи)
3. 2.	Оформление договоров на оказание услуг по предоставлению консультационно-методической, психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в семье.	В день консультирования	В течение всего уч.года в часы работы ОО	Руководитель КП (договоры, согласие на обработку персональных данных)
3. 3	Индивидуальный приём (индивидуальное консультирование) родителей (законных представителей).	По записи	В течение всего уч.года в часы работы специалиста ОО	Руководитель и специалисты участники КП
<b>4. Аналитическая деятельность и отчетность</b>				
4. 1	Подготовка отчётной документации к совещанию по итогам работы за учебный год КП.	Итоговый педсовет	Май	Руководитель КП
4. 2	Результативность работы Консультационного пункта на базе МБДОУ «Детский сад № 42»	Итоговое совещание Итоговый педсовет	Май-Июнь	Заведующий ОО, Руководитель КП Все участники КП