

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 42»**

РАССМОТРЕНЫ
Общим собранием работников
Учреждения
протокол от 31.08.2020 года № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом МБДОУ «Детский сад №42»
от 31.08.2020 № 70



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ**

г. Коммунар

2020 год

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 42»**

РАССМОТРЕНЫ
Общим собранием работников
Учреждения
протокол от 31.08.2020 года № 1

У Т В Е Р Ж Д Е Н Ы
Приказом МБДОУ «Детский сад №42»
от 31.08.2020 № 70

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ**

г. Коммунар

2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) регламентируют механизмы реализации прав и свобод воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 42» (далее – образовательная организация)

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Конвенцией о правах ребёнка;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее – СанПиН),

а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.3. В соответствии с частью 3 статьи 43 273-ФЗ, дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4. Правила распространяются на всех участников образовательных отношений в образовательной организации.

1.5. При изменении законодательства об образовании в настоящие Правила вносятся изменения и дополнения в соответствии с порядком, установленным уставом образовательной организации.

2. Определение языка образования

2.1. В Организации образовательная деятельность осуществляется на русском языке как родном и русском языке как не родном, если настоящим Положением не установлено иное.

2.2. Преподавание и изучение русского языка как родного и русского языка как не родного осуществляются в процессе образовательной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

3. Порядок прихода и ухода воспитанников

3.1. Режим пребывания воспитанников в образовательной организации с 7.00 – 19.00 (5 дневная рабочая неделя);

- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в организации – 12 часов;
- ежедневный график работы: с 7.00 часов до 19.00 часов.

3.2. Педагоги готовы беседовать с Вами о Вашем ребенке утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог находится с группой детей, и отвлекать его нельзя

3.3. Приводя ребёнка в организацию родители (законные представители) учитывают время работы организации, режим дня (время завтрака, обеденного сна, начало и конец

непосредственно образовательной деятельности), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья, проводят термометрию.

Если Вы привели ребенка после начала какого – либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса!

3.4. После отсутствия ребёнка в детском саду обязательно поставить ребёнка на питание, позвонив по телефону (812) 460 50 15 до 14.00 часов в день предшествующий выходу ребёнка в детский сад. Родители (законные представители) ребёнка, который не посещал детский сад более 5 дней, должны предоставить справку от врача.

3.5. В случае неожиданной задержки по уважительной причине (с 19.00 час.) родители (законные представители) обязаны связаться с воспитателем группы.

3.6. В случае, если родители не забирают ребенка после 19.00 ч. (без уважительной причины). – заведующий оставляет за собой право передать ребёнка:

- в учреждение здравоохранения, обеспечивающих круглосуточный прием и содержание в лечебно-профилактических учреждениях заблудившихся, подкинутых и других детей в возрасте до четырех лет, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, согласно подпункта 3 пункта 1 статьи 18 Федерального закона от 24 июня 1999 г. «120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (МБУЗ Гатчинская ЦРКБ, г.Гатчина, телефон 8 813 71 2 21 78)

- в подразделение по делам несовершеннолетних районного отделения милиции, рассматривающих в установленном порядке заявления о неисполнении или ненадлежащем исполнении родителей (законными представителями) обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних, согласно подпункта 4 пункта 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июня 1999 г. « 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (г.Коммунар, ул.Строителей, д.5, телефон – 460 29 53)

Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

4. Период адаптации

4.1. Прием вновь поступающих детей в организацию проводится не менее 5 детей в неделю.

4.2. Составление индивидуального режима дня (присутствие 1-го из родителей).

4.3. Щадящий режим посещения (сокращение длительности пребывания в дошкольной организации).

- 1 неделя на 2-3 часа (с частичным пребыванием родителей)

- 2 неделя до 12.00 (уход домой до послеобеденного сна).

- 3-4 неделя (на полный день с учетом индивидуальных и психологических особенностей ребёнка).

4.4. Внесение домашнего быта в группу (любимая игрушка, кружка и т.д.);

4.5. Ведение адаптационного листа до нормализации поведения ребёнка (анализ поведенческих реакций, индивидуальных особенностей, некоторых черт личности).

5. Режим занятий

5.1. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной НОД не должна превышать 10 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и

вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

5.2. Продолжительность непрерывной НОД для детей от 3 до 4-х лет- не более 15 минут, для детей от 4 до 5-ти лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет не более 25 минут, а для детей от шести до семи лет – не более 30 минут.

5.3. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня для детей 3-4 и 4-5 лет не превышает 30 и 40 минут соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную НОД, проводят физкультурные минутки.

5.4. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность образовательной деятельности должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине НОД статического характера проводятся физкультурные минутки.

5.5. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

5.6. Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут.

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 августа.

5.7. НОД в каждой возрастной группе определяется основной образовательной программой дошкольного образования и адаптированными образовательными программами.

5.8. В НОД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

6. Одежда ребёнка.

6.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад, проверьте, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследите, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение комбинезонов. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке. Сделайте на одежде удобные карманы для его хранения.

6.2. В группе у ребёнка должна быть сменная одежда и удобная обувь (исключить обувь с чёрной подошвой, оставляющую чёрные полосы на полу, кроссовки, шлёпанцы, для малышей исключить обувь с застёжками.)

6.3. В группе у ребёнка есть индивидуальный шкафчик для хранения верхней одежды, которое в порядке поддерживает родитель (законный представитель).

6.4. У каждого ребёнка есть личная расчёска и полотенце. Смена полотенец происходит по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю. Смена постельного белья – 1 раз в 10 дней.

6.5. Для физкультуры ребёнку необходима специальная физкультурная форма, которая оговаривается в группе воспитателем и инструктором по физической культуре. Для физкультуры на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

6.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребёнка, легко просушивается и, которую он вправе испачкать.

6.7. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

6.8. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

7. Пребывание воспитанников на свежем воздухе.

7.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой.

7.2. Ежедневная продолжительность прогулок детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15⁰ С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15⁰ С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20⁰ С и скорости ветра более 15 м/с.

7.3. В летний период с 1 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность воспитанников переносится на улицу

7.4. Администрация образовательной организации оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями пункта 8.5 СанПиН, все помещения, во время отсутствия детей, проветриваются.

8. Порядок приема пищи воспитанников.

8.1. В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны знать время кормления детей и не лишать воспитанника возможности принятия пищи, не забирать его во время приема пищи, приводить к указанному времени.

8.2. Родители (законные представители), приводящие детей после приема пищи, должны помнить, что в соответствии с СанПиН по истечению времени приема пищи оставшаяся еда ликвидируется.

8.3. Запрещается приносить в образовательную организацию любые продукты питания, угощения.

8.4. Продукты питания из образовательной организации на вынос не выдаются.

9. Организация дневного сна.

9.1. Дневной сон детей в образовательной организации организуется в спальнях комнат.

9.2. Дневной сон организуется в послеобеденное время не менее 2-2,5 часа от суточной нормы сна. В летний период длительность дневного сна увеличивается до 3 часов.

9.3. Сон для детей от 1,5 до 3 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов.

9.4. После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и оздоравливающие мероприятия.

9.5. Родителям (законным представителям) не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

9.6. Во время сна детей присутствие воспитателя (младшего воспитателя) в спальне обязательно.

10. Охрана здоровья воспитанников

10.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

10.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает зев, кожу, проводит термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в образовательную организацию не принимаются.

10.3. В случае расхождения мнения родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребёнка с мнением воспитателя и (или) медицинского работника, составляется акт осмотра ребёнка, который подписывается воспитателем, медицинским работником и независимым родителем. В случае необходимости приглашается руководитель образовательной организации.

10.4. При получении ребенком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в образовательной организации принят следующий алгоритм действий работников:

- педагог обращается в медицинский кабинет, ребенку оказывается первая медицинская помощь медицинской сестрой или непосредственно самим педагогом, в случае отсутствия медицинского работника.

- одновременно педагог сообщает администрации учреждения и родителям (законным представителям) о происшествии.

- администрация учреждения с педагогом, по согласованию с родителями (законными представителями) принимает решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники образовательной организации, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей).

10.5. При получении ребёнком травмы во время пребывания в образовательной организации расследование и учет несчастных случаев осуществляется в соответствии с Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 01.07.2019 № 346).

10.6. В соответствии МУ 3.2.1756-03.3.2 «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», дети дошкольных образовательных организаций подлежат ежедневному осмотру на педикулез. Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающий. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный – медицинские работники.

10.7. В случае необходимости применения медицинских отводов и индивидуального режима дня ребёнка, данные рекомендации должны быть отражены в медицинской справке, представленной в образовательную организацию.

10.8. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) все воспитанники один раз в год (после летнего отпуска) проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет учреждения (СанПиН пункт 18.2.1).

10.9. В образовательной организации в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

10.10. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в образовательной организации профилактические мероприятия проводятся в соответствии с СанПиН и требованиями законодательства Российской Федерации.

10.11. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входящие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.

10.12. Если у ребенка есть пищевая или другие виды аллергии, то родитель (законный представитель), должен в обязательном порядке представить заключение ВК, при других заболеваниях – справку от педиатра или узкого специалиста.

10.13. Если имеются другие особенности здоровья или развития, не отраженные в медицинской карте, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника, воспитателя.

10.14. К персональным данным о состоянии здоровья детей имеют доступ руководитель образовательной организации, медицинская сестра, при необходимости воспитатель группы.

10.15. Профилактические прививки в образовательной организации проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

10.16. В образовательной организации запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в образовательной организации.

11. Обеспечение безопасности.

11.1. Безопасность воспитанников в образовательной организации обеспечивается за счет организации охраны объекта, средств видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

11.2. Безопасное пребывание ребенка в образовательной организации обеспечивается в соответствии с СанПиН.

11.3. Образовательная организация несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории образовательной организации, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию образовательной организации, обеспечивая сопровождение детей их числа работников образовательной организации и родителей (законных представителей) воспитанников, выразивших желание сопровождать детей.

11.4. Выход детей за территорию образовательной организации допускается только с разрешения родителей (законных представителей) воспитанников и на основании распорядительного акта образовательной организации с назначением ответственных работников.

11.5. Своевременное информирование родителями (законными представителями) воспитанников руководства образовательной организации об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуаций

способствует обеспечению безопасности пребывания ребенка в образовательной организации.

11.6. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

11.7. Не рекомендуется приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

11.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация образовательной организации ответственности не несет.

11.9. Родители (законные представители) как первые воспитатели ребенка, обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей.

11.10. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в образовательную организацию, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Воспитанник может принести в образовательную организацию личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и образовательная организация ответственности не несут.

11.11. Если ребенок забрал домой игрушку из образовательной организации (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

11.12. В образовательной организации запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях образовательной организации без разрешения администрации;
- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- громко разговаривать в помещениях образовательной организации;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями (законными представителями) воспитанников в помещениях образовательной организации;
- въезжать на территорию образовательной организации на своем личном автомобиле, кроме инвалидов.

11.13. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим воспитанникам, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к руководителю образовательной организации.

12. Права воспитанников

12.1. Право на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

12.2. Право на поощрение воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности реализуется в пределах возможностей,

предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании (благодарности, грамоты, медали и тд.).

12.3. Право на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

12.4. Право на обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

12.5. Право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления или злоупотребления, отсутствия заботы или небрежного обращения, грубого обращения или эксплуатации, включая сексуальное злоупотребление, со стороны родителей, законных опекунов или любого другого лица, охрану жизни и здоровья;

12.6. Право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

12.7. Право на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

12.8. Право на каникулы – плановые переводы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

12.9. Право на сохранение своей индивидуальности, включая гражданство, имя и семейные связи, как предусматривается законом. Не допуская противозаконного вмешательства.

12.10. Право ребёнка, способному сформулировать свои собственные взгляды, свободно выражать эти взгляды по всем вопросам, затрагивающим ребёнка.

12.11. Ребенок имеет право свободно выражать свое мнение; это право включает свободу искать, получать и передавать информацию в устной форме, в форме произведений искусства или с помощью других средств по выбору ребёнка.

12.12. Право ребёнка на свободу мысли, совести и религии.

12.13. Право не быть объектом произвольного или незаконного вмешательства в осуществление его права на личную жизнь, семейную жизнь, неприкосновенность жилища или незаконного посягательства на его честь и репутацию.

13. Защита прав воспитанников

13.1. В соответствии с частью 1 статьи 45 273-ФЗ, в целях защиты своих прав, родители (законные представители) воспитанников самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательной организации обращения о применении к работникам образовательной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников или их родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов воспитанников или их родителей (законных представителей).

14. Основания и порядок поощрения воспитанников

14.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений воспитанников) устанавливаются за:

- достижения в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях;

- активное участие в мероприятиях, организуемых образовательной организацией;
 - участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- 14.2. В образовательной организации устанавливаются следующие меры поощрений:
- объявление благодарности воспитаннику;
 - объявление благодарности родителям (законным представителям) воспитанника;
 - направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
 - награждение почетной грамотой и (или) дипломом образовательной организации;
 - награждение ценным подарком;
- 14.3. Поощрения доводятся до сведения воспитанников, их родителей (законных представителей) в обстановке широкой гласности: на различных мероприятиях образовательной организации (конкурсы, концерты и т.д.).

15. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности.

В соответствии с частями 5,6 статьи 43 273-ФЗ, меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

16. Порядок пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой образовательной организации.

- 16.1. Воспитанники образовательной организации имеют право на бесплатное пользование её лечебно-оздоровительной инфраструктурой.
- 16.2. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре образовательной организации относятся объекты:
- медицинский кабинет и оборудование в нем;
 - кабинет врача и оборудование в нем;
 - изолятор и оборудование в нем;
- 16.3. Время пользования объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, определяется режимом работы образовательной организации.
- 16.4. Проведение вакцинации воспитанников против различных заболеваний проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей) и обеспечивается медицинским персоналом ГБУЗ ЛО «Гатчинская клиническая межрайонная больница» на основании договора.
- 16.5. Проведение профилактических осмотров воспитанников осуществляется по графику и обеспечивается медицинским персоналом ГБУЗ ЛО «Гатчинская клиническая межрайонная больница».
- 16.6. Воспитанники пользуются объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры только в присутствии медицинского персонала и в сопровождении работников образовательной организации.

17. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры образовательной организации.

- 17.1. Воспитанники образовательной организации имеют право на бесплатное пользование объектами культуры.
- 17.2. К объектам культуры образовательной организации относятся:
- музыкальный зал и оборудование в нем;
- 17.3. Порядок пользования музыкальным залом образовательной организации прописан в

«Положении о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта»

18. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта образовательной организации.

18.1. Воспитанники образовательной организации имеют право на бесплатное пользование объектами спорта.

18.2. К объектам спорта образовательной организации относятся:

- физкультурный зал и оборудование в нем;
- открытая физкультурная площадка и оборудование на ней;

18.3. Порядок пользования объектами спорта образовательной организации прописан в «Положении о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта»

19. Сотрудничество

19.1. Детский сад всегда рад сотрудничеству с родителями (законными представителями), благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации ребёнка и обеспечивается безопасная среда для его развития.

19.2. Родитель (законный представитель) получает педагогическую поддержку от всех специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребёнка.

19.3. Специально организованные индивидуальные беседы по развитию ребёнка проходят систематически, не реже 1 раза в год, в марте-апреле, по итогам усвоения ребёнком учебной программы за год. Дополнительно такая беседа проводится при поступлении нового ребёнка в детский сад, в период адаптации.

19.4. Если у вас возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребёнка в группе, вам следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, пожалуйста, обратитесь к заведующему детским садом, либо заместителю заведующего. Мы постараемся решить проблему и дать ответ на все, интересующие Вас вопросы.

20. Заключительные положения.

20.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников являются нормативным локальным актом учреждения, осуществляющим образовательную деятельность по реализуемой образовательной программе дошкольного образования.

20.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся на Общем собрании работников Учреждения, рассматриваются на его заседании и утверждаются распорядительным актом.

20.3. Правила внутреннего распорядка воспитанников действуют до принятия новых правил.

Заранее благодарны Вам за помощь и понимание, надеемся на тесное сотрудничество! Ваше внимание и аккуратность по отношению к детскому саду воспитывают положительные качества у детей.

